

ORNEX (Ain) RECRUTE

4500 habitants - (12 km de Genève)

Un assistant communication

Poste à temps complet à pourvoir le 1^{er} décembre 2019

Cadre d'emploi des Adjointes administratifs
REPLACEMENT D'UN AN

Missions :

Sous la responsabilité de la Directrice générale des services

Les missions de l'agent sont d'effectuer la communication de la commune :

- Participation à l'élaboration de la stratégie de communication de la collectivité et proposition d'idées aux élus.
- Conception graphique.
- Rédaction d'articles, pour le bulletin municipal, transmission des textes et photos aux imprimeurs / gestion des crédits photo.
- Recherche et coordination des prestataires de services.
- revue de presse.
- Recueil, analyse et traitement d'informations diverses.
- Suivi du budget du service.
- Gestion et animation du site internet de la commune

Organisation des manifestations communales :

- Recherche des prestataires et intervenants.
- Préparation et organisation des événements, présence lors de la manifestation et suivi de son bon déroulement.
- Suivi des associations : relationnel, occupation des salles, participation des associations aux événements, demandes prêts matériels, demandes d'affichage.

Profil recherché :

- Disposer de qualités rédactionnelles et orthographiques solides.
- Savoir contribuer la définition de la stratégie de communication.
- Savoir conduire une campagne de communication.
- Aptitude à organiser, gérer et mettre en valeur des événements.
- Maîtriser l'outil informatique et divers logiciels de création visuelle.
- Avoir des notions sur les obligations des collectivités et avoir le sens du service public.

Contraintes du poste :

- Travail en bureau, déplacements fréquents sur la commune.
- Rythme de travail souple, pics d'activité liés à l'organisation d'événements.
- Permis B obligatoire

Conditions de recrutement :

Contractuel – Remplacement d'un agent en disponibilité – cadre d'emploi des Adjointes administratifs

Rémunération :

Selon conditions statutaires – Régime indemnitaire – 13^{ème} mois – tickets restaurant

Candidatures à adresser avant le 1^{er} novembre 2019
Par courrier à Monsieur le Maire 45, rue de Bézoud - 01210 ORNEX
Ou par mail à mairie@ornex.fr