

# RAPPORT D'ACTIVITE 2024



**PRÉSENTATION DE L'ESSENTIEL DE L'ACTION  
DES SERVICES COMMUNAUX**



Rarc des hérissons

# Sommaire

L'érito du Maire

p.3

## 1 - Ornex en bref

Ornex en quelques chiffres et ce qu'il faut retenir de 2024

p.4

Organigramme des services

p.5

Ornex 2024 en images

p.6

## 2 - Les élus et l'assemblée délibérante

Les représentants des citoyens

p.8

## 3 - Une ville au côté de ses habitants

Une ville participative

p.10

Une ville qui protège ses habitants

La Police Municipale

p.11

Le corps des sapeurs-pompiers volontaires

p.13

Une ville citoyenne et solidaire

Le service de l'accueil et de l'état-civil

p.14

Le service social et le CCAS

p.16

Le service de l'espace de vie sociale

p.18

La vie associative et culturelle

p.19

Le service des sports

p.20

Une ville qui fait grandir ses enfants

La direction de l'enfance et le secrétariat des affaires scolaires

p.21

Le service des animateurs du périscolaire

p.22

des ATSEM et des agents de restauration

p.24

Le service jeunesse : Sac'Ados

p.25

Le conseil municipal des jeunes

p.25

Une ville où il fait bon vivre

La direction et le secrétariat des services techniques

p.26

Le service d'urbanisme

p.27

Le service des espaces verts

p.28

Le service de la voirie

p.29

Le service des bâtiments communaux

p.30

## 4 - Les moyens mis en œuvre

Le service de la direction générale des services

p.32

Le secrétariat du Maire, des directions et du conseil municipal

p.33

La direction des finances et du budget

p.34

Le service des achats et des marchés publics

p.35

Le service de la comptabilité et de la paie

p.36

Le service des ressources humaines

p.37

Le service communication

p.38

# Ornex en bref

- Ornex en quelques chiffres
- Ce qu'il faut retenir de 2024
- L'organigramme des services
- La cartographie des grands projets à venir
- Ornex 2024 en images

# ORNEX EN QUELQUES CHIFFRES

Commune du Pays de Gex, dans le département de l'Ain,

## Sa population

- 4870 habitants (au 1er janvier 2024)
- 45 naissances
- 16 décès

## Son secteur enfance

- 2 écoles maternelles et primaires
- 487 élèves scolarisés dans la commune
- 1 centre de loisirs pour les vacances scolaires
- 1 service jeunes pour les 12-14 ans

## Ses actions sociales

- 155 000 € de budget de fonctionnement et 4 520 € de budget d'investissement pour le CCAS, la Courte échelle comprise
- 22 familles ayant bénéficié de l'aide de la commune (pass sport, pass permis, bons alimentaires, aide à la facture ...)

## Ses équipements sportifs

- 1 gymnase
- 1 terrain multisports
- 1 terrain de sports collectifs
- 2 terrains de tennis
- 1 parc

## Ses actions associatives et culturelles

- 2 salles municipales multi activités
- 1 exposition en pleine nature Champs Libre avec 37 artistes exposés
- 4 expositions d'artistes ornésiens dans les locaux de la mairie

## Le logement et l'habitat dans la commune

- 2 414 résidences principales
- 220 résidences secondaires
- 529 logements sociaux
- 9 créations de logements neufs

## Ses finances publiques

- 8 139 936 € de budget de fonctionnement
- 6 566 982 € de budget d'investissement
- 277 266 € de capacité d'auto financement
- 8 884 673 € de dettes au 31 décembre 2024

## Ses espaces verts

- 8 ha d'espaces verts communaux
- 1.14 km<sup>2</sup> de forêt communale

## La mobilité dans la commune

- 5 lignes de bus sur le territoire communal
- 20.12 km de cheminement cyclable et piédestre
- 28.47 km de voiries communales

# CE QU'IL FAUT RETENIR DE

## 2024

### Janvier

Vœux du Maire à la salle Lavergne  
Recensement de la population  
Soirée théâtre Tous en scène

### Mars

Vote du budget  
Fêtes des jeux de société  
Matinée verte

### Avril

Salon du livre

### Mai

Village des artistes  
Inauguration de "Chez Brice"

### Juin

Inauguration du Parc des Hérissons  
2ème fête de la musique

### Juillet

Réception du gymnase après la fin des travaux

### Septembre

Journées du patrimoine  
Inauguration du collège Simone Veil et du gymnase des Charbonnières  
Début de la programmation culturelle Chez Brice

### Octobre

Fête de l'automne sur le thème du cirque  
Exposition d'art contemporain "Champ Libre"

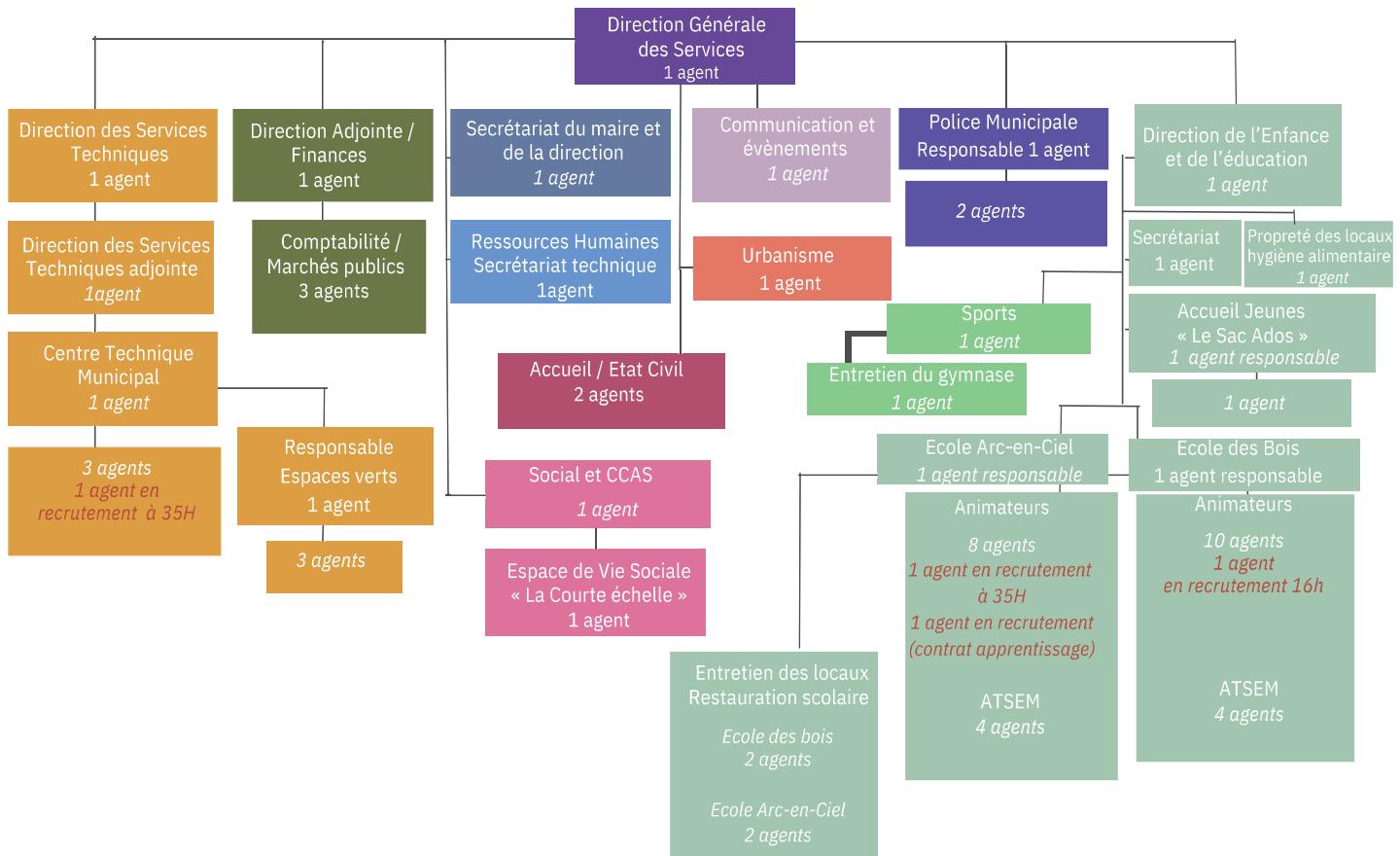
### Novembre

Cérémonie du 11 novembre avec les enfants du CMJ  
Formation des agents aux 1ers secours et manipulation des défibrillateurs

### Décembre

illumination de la ville

# L'ORGANIGRAMME DES SERVICES COMMUNAUX



**Au 31 décembre 2024**

La commune comptait :

**67 agents**

dont 43 fonctionnaires, 23 contractuels et 1 contrat d'apprentissage.

Les agents communaux sont pleinement investis dans leurs missions.

Les services publics proposés à la population et les mouvements des agents en poste ont nécessité le recrutement de plusieurs animateurs périscolaires, d'une assistante au Maire, de deux agents d'accueil et d'état-civil, d'une coordonnatrice de l'espace de vie sociale, d'un responsable des sports, d'un agent d'entretien du gymnase, d'un agent de restauration, d'une ATSEM.

La répartition dans les services est la suivante :

Service administratif : 15 agents

Service social : 2 agents

Service technique : 10 agents

Service enfance,

jeunesse et sports : 37 agents

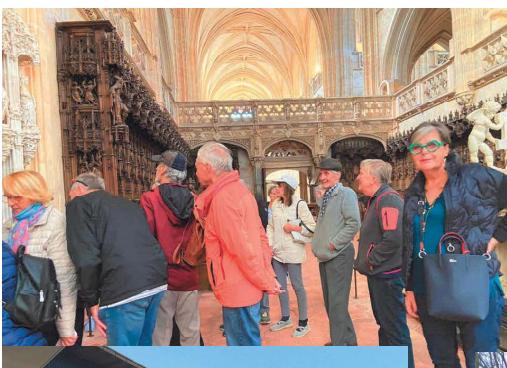
Service police : 3 agents

La commune compte dans ses rangs :

22 hommes

45 femmes

# ORNEX 2024 EN IMAGES





# Les élus et l'assemblée délibérante

- **Les représentants  
des citoyens**

# Les élus et l'assemblée délibérante

## Les représentants des citoyens



Le Maire, Olivier GUICHARD

Le conseil municipal est constitué de 27 élus.  
L'exécutif se compose du Maire et de ses 7 adjoints.



La première adjointe Cathy BIOLAY  
(Personnel, logement et santé)

### Les adjoints au Maire



Le deuxième adjoint Willy DELAVENNE  
(Travaux et Sécurité)



La troisième adjointe Sandrine MANFRINI  
(Enfance, Jeunesse et sport)



Le quatrième adjoint Max GIRIAT  
(Urbanisme et aménagement du territoire)



La cinquième adjointe Marie-Claude ROCH  
(Communication, vie événementielle et vie associative)



Le sixième adjointe Maxime GRENIER  
(Environnement)



La septième adjointe Joëlle DAZIN  
(Affaires sociales)



Agathe BOUSSER



Maria LAPTEVA



Dominique GANNE



Michèle GALLET



Raphaël OTZENBERGER



Martine FOURNIER



Michel GALLET



Jean-Marc  
PALINIEWICZ



Véronique KRYK



Jacques-Olivier  
RABOT



Yves DUMAS



Chantal TOWNSEND

### LISTE ORNEX DEMAIN



Lou JACQUEMET

### LISTE ORNEX ENSEMBLE



Ghislane MASRARI



Hélène GRANGE



Adelheid  
NEUSSER



Philippe GUINOT



Jacques DIZERENS



Matthieu  
CHALENDAR

# Une ville au côté de ses habitants



- **Une ville participative**
- **Une ville qui protège ses habitants**
- **Une ville citoyenne et solidaire**
- **Une ville qui fait grandir ses enfants**
- **Une ville où il fait bon vivre**

# Une ville au côté de ses habitants

## Une ville participative

### Soutenir et encourager les projets citoyens grâce au budget participatif

Le budget participatif permet aux habitants de se joindre aux élus pour la conception d'un projet d'investissement au service de la population et des citoyens.

Chaque Ornésien, à partir de 9 ans, peut soumettre son projet au vote de l'ensemble de la population, grâce à la page dédiée sur le site internet de la mairie.

Un comité de sélection retient les projets pouvant être financés par l'enveloppe allouée.

Le budget total consacré aux projets participatifs 2024 s'élève à 25 000 €, soit 5€ par habitant.

Cette année l'ensemble des projets proposés ont pu être réalisés.

#### QUELQUES CHIFFRES :

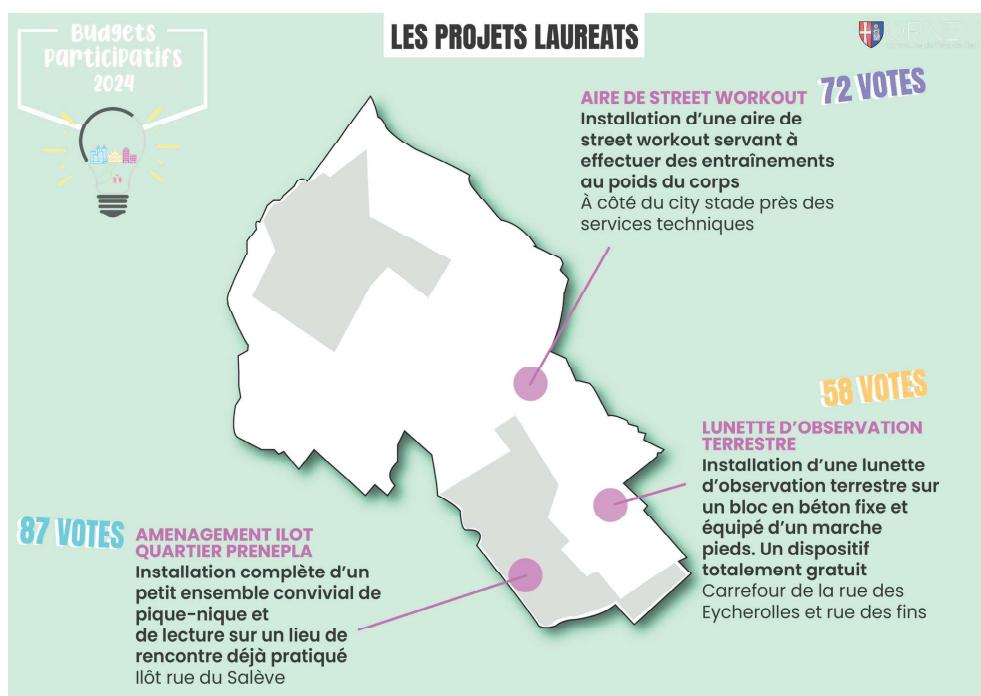
- 3 projets proposés
- 3 projets présentés au vote des habitants
- 217 votes des habitants
- 25 000 € de budget participatif

#### LES PROJETS PROPOSÉS EN 2024 :

- Aménagement d'une lunette d'observation terrestre fixe ;
- Aménagement d'un îlot quartier Prénépla ;
- Installation d'une aire de street workout à côté du city stade.

#### LES PROJETS POUR 2025 :

- Ajout d'un tourniquet-carrousel sur une aire de jeux existante ;
- Plantation d'une haie le long de la rue des Fins.



# Une ville qui protège ses habitants

## Le service de police municipale



La police municipale, composée de trois agents, joue un rôle essentiel et évolutif avec de nombreuses missions. En tant que troisième force de sécurité en France, elle collabore étroitement avec les services de la gendarmerie nationale, de la police nationale et des polices étrangères, notamment celles proches de la Suisse. Notre service assure quotidiennement la sécurité du territoire communal et veille au respect des lois nationales.

### Sécurité publique sur la commune

Depuis 2018, la commune s'est engagée dans une démarche active de sécurisation de son territoire en installant un réseau de vidéoprotection. À l'origine, 34 caméras avaient été déployées sur les axes stratégiques de la ville afin de prévenir les atteintes à la sécurité des personnes et des biens.

Ce dispositif s'est rapidement révélé efficace : il permet à la police municipale d'intervenir en temps réel face à divers types de situations, telles que les agressions, les trafics, les cambriolages, les délits de fuite ou encore les infractions routières. La vidéoprotection constitue également un outil précieux pour les services de l'État : sur réquisition du Procureur de la République, les images peuvent être exploitées dans le cadre d'enquêtes judiciaires pour compléter les investigations.

Consciente de ces résultats positifs, la municipalité, en collaboration avec la direction de la police municipale, a décidé en 2024/2025 de renforcer encore ce dispositif. Une nouvelle vague d'équipements a été lancée, avec l'installation de 63 caméras supplémentaires, notamment autour du nouveau collège et certains axes stratégiques.

Aujourd'hui, ce sont au total 100 vues qui maillent le territoire communal, témoignant d'un engagement constant en faveur de la tranquillité publique et d'une politique de sécurité de proximité résolument tournée vers la prévention et l'efficacité.

Par ailleurs, les policiers municipaux sont des acteurs de terrain indispensables au bon fonctionnement de la vie communale. Garants de la sécurité de proximité, ils assurent une présence rassurante et dissuasive dans les rues, aux abords des écoles, lors des événements publics ou face aux incivilités du quotidien. Leur connaissance fine du territoire permet une action rapide, efficace et adaptée aux besoins des habitants. En lien constant avec les autres forces de sécurité et les services municipaux, ils contribuent activement à la prévention, à la médiation et à la protection des personnes et des biens. Leur engagement quotidien participe à renforcer le lien social, le respect des règles et la qualité de vie dans notre commune.

Les missions du service comprennent :

- la sécurisation générale du territoire communal,
- des opérations d'assistance aux personnes,
- la lutte contre les troubles à la tranquillité et à l'ordre public et la protection des biens et des institutions,
- l'appui aux services d'urgence et participation aux plans de sécurité civile (PCS, évacuations, gestion de crise)
- la collaboration avec la gendarmerie nationale pour lutter contre les violences intrafamiliales,
- la surveillance constante des caméras implantées pour assurer la sécurité publique,
- le contrôle des stationnements dans les zones réglementées à durée limitée,
- la réponse immédiate aux sollicitations des administrés concernant les troubles, les stationnements gênants, le non-respect des arrêtés municipaux ou préfectoraux, etc,
- la sécurisation et accompagnement lors de cérémonies officielles ou manifestations publiques,
- la Lutte contre les incivilités (dépôts illégaux, tags, dégradations, comportements dangereux),
- le contrôle des débits de boisson, commerces et établissements recevant du public,
- des actions de prévention et de sensibilisation menées sur le territoire (sécurité routière, respect des règles de vie en société),
- l'analyse et étude des projets d'aménagements sécuritaires afin d'améliorer la sécurité publique.

## COMPOSITION DU SERVICE DE POLICE MUNICIPALE :

- 2 policiers municipaux (temps de travail 100%)
- 1 agent de surveillance de la voie publique ASVP (temps de travail 100%)

## QUELQUES CHIFFRES :

- 370 interventions de police sur le territoire communal
- 1532 infractions relevées au Code de la route dont plus de 150 excès de vitesses relevés avec plus de 700 heures de contrôles sur l'année
- 64 réquisitions judiciaires réalisées en collaboration avec les services de l'ordre étatique, portant notamment sur la recherche d'auteurs d'infractions telles que vols à la roulotte, vols de véhicules, refus d'obtempérer, délits de fuite, affaires liées aux stupéfiants, conduites dangereuses, ainsi que sur des disparitions inquiétantes
- 100% d'utilisation du dispositif de vidéoprotection apportant une réelle sécurité publique du territoire
- 10 procédures d'enlèvement de véhicules ont été effectuées, ainsi que 63 immobilisations provisoires dans le cadre de verbalisation pour défaut de contrôle technique
- Renforcement des équipages de police sur le territoire pour limiter les cambriolages de jours et de soirées

## LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Baisse des conduites sous l'influence de stupéfiants ou d'alcool ;
- Diminution du nombre de cambriolages sur le territoire communal ;
- Réduction des rétentions et suspensions de permis de conduire ;
- Augmentation des contrôles dans les commerces (en lien avec les services étatiques) ;
- Hausse des contrôles routiers (vitesse, équipements, documents) ;
- Renforcement du lien police-population (présence, médiation, prévention) ;
- Développement des partenariats public-privé pour renforcer la sécurité locale ;
- Partenariat opérationnel avec une fourrière automobile ;
- Extension du réseau de vidéoprotection à 100 vues en 2024 ;
- Réduction des infractions liées au stationnement gênant ou dangereux ;
- Coordination renforcée avec la gendarmerie nationale et les services de l'État ;
- Interventions plus rapides sur les nuisances sonores et troubles du voisinage ;
- Sécurisation accrue aux abords des établissements scolaires ;
- Organisation d'opérations conjointes lors d'événements publics ;
- Maintien et continuité des interventions sur l'ensemble du territoire communal ;
- Actions de sensibilisation à la sécurité routière, notamment auprès des jeunes ;
- Intensification de la lutte contre les dépôts sauvages et incivilités environnementales ;
- Suivi renforcé des habitations via l'opération « Tranquillité vacances » ;
- Développement des rondes nocturnes et de la surveillance ciblée ;
- Renforcement des aménagements sécuritaires.

## LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Recrutement d'un nouveau policier municipal suite à un départ à la retraite et d'un ASVP qui sera accompagné pour réussir le concours de policier municipal.

# Une ville qui protège ses habitants

## Le corps des sapeurs-pompiers volontaires

"Sauver ou périr"



Le service local d'incendie et de secours (SLIS) d'Ornex compte parmi ses rangs 14 sapeurs-pompiers volontaires ainsi que 2 jeunes sapeurs-pompiers en formation.

12 d'entre eux sont de garde tous les week-ends et les nuits de 19 h à 6 h.

Des manœuvres collectives d'entraînement sont organisées tous les mois sur plusieurs thématiques pour la cohésion de leur équipe.

Les missions et interventions des sapeurs-pompiers sont riches et variées.

Elles concernent :

- les secours à la personne ;
- les destructions de nids de nuisibles ;
- les feux de broussailles, forêts, espaces verts ;
- la prévention dans les établissements recevant du public ;
- les accidents de la circulation, accidents corporels.



Un grand merci à tous nos sapeurs-pompiers volontaires pour leur engagement auprès de la population.



# Une ville citoyenne et solidaire

## Le service de l'accueil du public et de l'état-civil

Pilier central de l'administration communale, le service de l'accueil et de l'état-civil représente le lien avec tous les usagers pour les accompagner dans leurs démarches administratives relevant de l'état-civil, des affaires scolaires et périscolaires, du social, des élections.

Composé de 2 agents d'accueil en charge de l'établissement des actes d'état-civil, présents sur les heures d'ouverture de la mairie, le service est accessible par téléphone, physiquement ou bien encore de façon dématérialisé grâce au site internet.

Un formulaire de contact permet à la population de signaler toute problématique en lien avec les missions inhérentes à la collectivité et d'être mis en contact avec les services communaux.

Les missions principales du service de l'accueil et de l'état-civil sont :

### Accueil de la population

- Accueillir, renseigner et orienter les usagers ;
- Collecter et acheminer le courrier et les mails au sein des services communaux ;
- Renforcer la proximité avec les usagers ;
- Gérer la location des salles communales.

### Etat civil et formalités administratives

- Recenser les jeunes pour la journée défense et citoyenneté (JDC) ;
- Etablir les déclarations de naissance, décès, reconnaissance et changement de nom et / ou prénom des administrés, copies d'actes ;
- Constituer les dossiers de mariage et de Pacs ;
- Apposer les mentions en marge des actes d'état-civil sur les registres communaux ;
- Etablir les actes et les transcriptions de décès ;
- Mettre à jour les livrets de famille ;
- Délivrer les macarons de stationnement, les attestations de domicile, les attestations de vie, les attestations d'accueil et légaliser les signatures des administrés.

### Cimetière

- Assurer la gestion administrative du cimetière.

### Elections

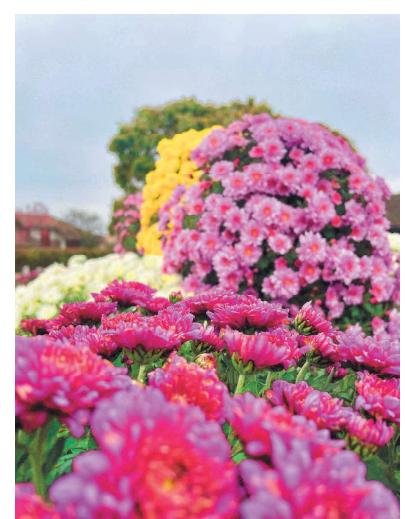
- Participer à la préparation et à la tenue des scrutins ;
- Procéder aux inscriptions et radiations sur les listes électorales.

### Recensement de la population

- Collecter les données auprès de la population et retransmettre les informations à l'INSEE tous les 5 ans.

## COMPOSITION DU SERVICE DE L'ACCUEIL ET DE L'ÉTAT-CIVIL:

- 2 agents en charge de l'accueil et de l'état-civil (temps de travail 100%)



## QUELQUES CHIFFRES :

### Accueil du public

- 1 780 courriels et courriers enregistrés et diffusés dans les services
- 25 appels téléphoniques reçus en moyenne par jour
- 43 demandes de locations des salles communales sur l'année
- 17 locations des salles communales par les associations sportives sur l'année
- 110 attestations de vie
- 100 certifications de document conforme à l'original
- 180 légalisations de signature
- 95 attestations de domicile
- 175 vignettes de stationnement délivrées pour le quartier du Père Adam

### Etat-civil

- 55 jeunes de 16 ans recensés pour la journée défense et citoyenneté
- 16 mariages
- 10 PACS
- 45 avis de naissance
- 16 actes de décès, dont 11 transcriptions
- 30 actes de reconnaissance
- 1 changement de prénom
- 1 changement de nom
- 6 déclarations conjointes de changement de nom
- 2 baptêmes civils

### Formalités administratives

- 85 attestations d'accueil pour les visites d'étrangers

### Cimetière

- 8 nouvelles concessions attribuées

### Elections

- 2 163 électeurs inscrits au 31 décembre

## LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Recrutement de deux agents en charge de l'état-civil et réorganisation du service ;
- Gestion des réservations des salles et du prêt de matériel via le logiciel des services techniques ;
- Recensement de la population ;
- Elections européennes et législatives.

## LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Travail de numérotation et cartographie du cimetière ;
- Mise en œuvre d'actions pour obtenir la certification accueil de qualité.



Découverte de la faune et de la flore au marais de pré rugue

# Une ville citoyenne et solidaire

## Le service social et le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS)

### Accompagner les populations les plus fragiles

Le service social et le CCAS ont pour but de lutter contre l'exclusion sociale et de soutenir toutes les populations les plus fragiles, notamment les personnes âgées et les jeunes.

Le service social fait face à une augmentation constante des demandes en logement social. En lien avec Pays de Gex Agglo et les services de la Préfecture, l'agent enregistre toutes les demandes faites sur la commune et positionne les candidats lors des commission d'attribution auprès des bailleurs ou de la Préfecture.

Il met en place les actions concrètes en direction des personnes âgées, visant à lutter contre la solitude et l'isolement. De nombreuses activités leur sont proposées tout au long de l'année : foulées d'Ornex, noël des aînés, ateliers informatiques hebdomadaires ainsi qu'une sortie de groupe annuelle. Cette année, 50 participants sont allés visiter le Monastère de Brou.

Les jeunes bénéficient d'une aide grâce au Pass'permis en contrepartie de quelques heures de bénévolat. Les jardins familiaux attirent toujours autant de jardiniers amateurs et les parcelles sont toutes louées. Les jardins partagés sont désormais autonomes, gérés par l'association "Bérouette et cueillette".

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 responsable du service (temps de travail 80%)

#### LE SERVICE SOCIAL A POUR MISSIONS :

La transmission à la population des informations disponibles sur les dispositifs locaux d'aides sociales locales et le développement d'activités en lien avec la population.

Le maintien du lien avec la population par le biais d'actions socio-culturelles comme :

- Les ateliers informatiques, les ateliers parentalité ;
- Le goûter des aînés et la mise en place des boîtes solidaires pour Noël ;
- Les sorties marches nordiques...

L'accompagnement de la population grâce aux dispositifs d'aides financières avec :

- Le pass'permis et le pass'sport ;
- L'aide au conservatoire de musique ;
- L'aide alimentaire d'urgence.

Il peut intervenir, en lien avec les assistantes sociales, pour des demandes d'hébergement d'urgence, des aides financières à la facture ou des bons alimentaires.

#### LE CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS) :

Doté d'une autonomie de gestion, il est chargé de la mise en œuvre de la politique sociale de la commune.

Il est également en charge de l'aide sociale obligatoire et ses missions sont :

- Orienter les demandeurs ;
- Traiter l'urgence sociale ;
- Participer à l'instruction des demandes d'aides sociales ;
- Fournir une domiciliation postale aux personnes sans domicile fixe ;
- Coordonner les actions menées sur le territoire communal dans le champ social.



## QUELQUES CHIFFRES :

- 14 demandes de domiciliation
- 26 bons alimentaires pour un montant de 1 555 €
- 31 coupons de Pass' Sport pour un montant de 2 000 €
- Pas de demande de Pass' Permis
- 158.40 € d'aide pour une famille au conservatoire de musique
- 503 € d'aides à la facture dans plusieurs dossiers en cours
- 41 colis individuels et 23 colis de couples de Noël distribués aux aînés pour Noël
- 6 à 7 participants par semaine aux ateliers d'informatique des séniors
- 4 à 12 participants aux marches nordiques

Monastère de Brou, sortie des aînés



## LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Lancement du projet Santé - Sport - Environnement pour la politique locale de la santé ;
- Achat d'un logiciel de gestion pour le CCAS ;
- Préparation du championnat de France 2025 des potagers ;
- Présentation du projet de réaménagement du quartier du Père Adam ;
- 1 sortie des aînés au Monastère de Brou avec 50 participants.

## LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Participation au championnat de France 2025 des potagers ;
- Renforcement des actions autour du Pass'Permis pour inciter les jeunes à solliciter ce dispositif encore sous utilisé ;
- Augmentation de la dotation pour les aides aux factures énergétiques ;
- Proposition de nouveaux ateliers technologiques, mais aussi de développement personnel, auprès des aînés.



# Une ville citoyenne et solidaire

## L'espace de vie sociale : la Courte Echelle

### Maintenir le lien social entre les habitants



L'espace de vie sociale, dénommée la "Courte échelle", est un lieu de rencontre et de partage destiné à tous les Ornésiens. Sa mission principale est de créer du lien social, d'encourager les initiatives citoyennes et d'accompagner les habitants dans la mise en place de leurs idées et leurs besoins.

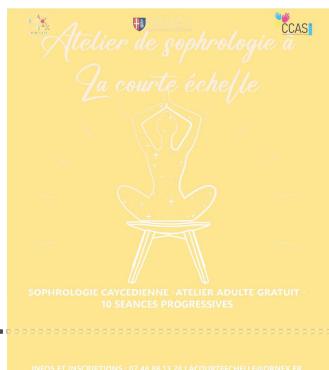
Le projet social permet à la structure de développer ses principales missions :

- Organiser un accueil et une écoute des habitants, des familles, des groupes et des associations ;
- Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et leur apporter une aide adaptée ;
- Développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire ;
- Renforcer les liens sociaux et la solidarité de voisinage et intergénérationnelle ;
- Mettre en œuvre une organisation visant à développer la participation et la prise de responsabilité des usagers et des bénévoles ;
- Organiser la concertation et la coordination avec les professionnels impliqués dans les problématiques sociales du territoire.



#### QUELQUES CHIFFRES :

- 13 personnes inscrites pour des cours de français en langue étrangère
- 1 sortie au marché de Noël de Montreux avec 49 participants
- 4 élèves, allant du CP au CM2, accompagnés sur du soutien scolaire sur 2 créneaux hebdomadaires
- 8 bénévoles réguliers pour des activités de soutien scolaire, d'aides administratives.



#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 coordinatrice (temps de travail 80%)



#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Inauguration de la seconde fresque sur les murs du bâtiment ;
- Animation de cafés parents-enfants intergénérationnels ;
- Validation du projet social 2024-2027 ;
- Arrivée d'une nouvelle coordonnatrice de la structure ;
- Semaine de la petite enfance ;
- Ateliers de jardinage dans les jardins partagés du Père Adam ;
- Noël partagé entre les bénévoles et les administrés.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Mobilisation des habitants à travers de nouveaux événements et développement des activités en cours ;
- Accroissement de la visibilité de la Courte échelle auprès de la population ;
- Proposition de nouvelles activités et d'ateliers spécifiques auprès du public jeune et senior ;
- Remise à jour du projet social en lien avec les élus.

# Une ville citoyenne et solidaire

## La vie associative et culturelle

La culture tient une place importante au sein de la commune.

2024 aura vu la seconde édition du village des artistes et de la fête de la musique en juin, l'ouverture de Chez Brice, qui a accueilli les Echappées Culturelles mais également la nouvelle programmation du festival Tôt ou t'Arts.

La première édition de Champ Libre, exposition d'arts contemporains s'est tenue tout le mois de septembre à l'entrée de la commune. Plus de 20 œuvres d'artistes locaux ont été exposées.

Tout au long de l'année, les couloirs de la mairie accueillent des expositions de photos et de tableaux. Accessibles à tous, ces expositions permettent de faire connaître les talents de nos artistes.

Les Echappées Culturelles ont accueilli une trentaine de participants chaque semaine. Bien que timide à son lancement, ce rendez-vous commence à s'ancrer dans l'esprit des Ornésiens grâce aux thèmes variés proposés.

Toutes ces manifestations culturelles contribuent à dynamiser le tissus associatif du Pays de Gex et donnent la possibilité à tous d'accéder plus facilement à la riche et si variée culture du territoire.

Ces animations vivent grâce à la mobilisation de chacun.

Un grand merci aux bénévoles, à la population d'Ornex et habitants des communes alentours qui donnent vie à Ornex en participant aux manifestations proposées.

### QUELQUES CHIFFRES :

- 46 867 € de subventions versées aux associations ornésiennes
- 4 semaines à thème avec les Echappées Culturelles Chez Brice :
  - Astronomie en septembre,
  - Octobre rose,
  - Au fil des mots en novembre,
  - Semaine de Noël en décembre.
- 4 expositions sur les murs du bâtiment de la mairie avec les artistes :
  - Bleu d'Avril,
  - Merlene Tanke,
  - Claudie Bedel,
  - Dana Berthelot.



### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Succès confirmé pour la seconde édition de la fête de la musique et du village des artistes ;
- Poursuite des expositions dans les locaux de la mairie ;
- 1ère édition de Champ Libre.



### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Renforcement de l'offre proposée dans le cadre des Echappées Culturelles de Chez Brice ;
- Nouvelle édition d'Art en campagne en partenariat avec la commune de Collex-Bossy.

# Une ville citoyenne et solidaire

## Le service des sports



L'implantation du gymnase, attenant au nouveau collège Simone Veil, qui a ouvert ses portes aux premiers collégiens à la rentrée de septembre, permet à la commune de développer son pôle sportif et de donner aux associations une plus large place sur le territoire.

Ce bâtiment est géré par un syndicat intercommunal à vocation unique (SIVU) dont les communes d'Ornex et de Prévessin-Moëns en sont les seuls membres.

Le responsable du service et l'agent en charge de l'entretien du gymnase ont pour principales missions de :

- Organiser les manifestations sportives ;
- Assurer le lien entre les associations sportives ;
- Assurer l'entretien des infrastructures sportives au sein du gymnase ;
- Accueillir les associations, les professeurs, les collégiens au sein des locaux sportifs ;
- Contribuer à la mise en place de la politique sportive impulsée par les élus ;
- Dynamiser le tissu associatif existant sur la commune ;
- Proposer et organiser de nouvelles animations en lien avec les autres services communaux, comme le Sac Ados, la Courte échelle.

### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 responsable du service des sports (temps de travail 100%)
- 1 agent d'entretien du gymnase (temps de travail 100%)

### QUELQUES CHIFFRES :

- 1 salle multisports
- 1 salle Dojo
- 1 salle de danse
- 14 associations sportives



### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Inauguration du gymnase en septembre ;
- Mise en place du planning d'occupation du gymnase en lien avec toutes les associations ;
- Accueil des premières compétitions.

### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Animer la commune en proposant de nouvelles manifestations sportives pour tous, en lien avec la politique sportive des élus ;
- Accompagner les associations dans leur développement et l'organisation de manifestations.



# Une ville qui fait grandir ses enfants

## La direction de l'enfance et le service des affaires scolaires

### Accompagner les parents dans leurs démarches administratives



La direction de l'enfance, de la jeunesse et des sports œuvre à former les générations futures et à leur donner l'opportunité de devenir des citoyens libres, autonomes, heureux de devenir les acteurs de la société de demain.

L'élaboration des projets éducatifs annuels en lien avec les élus et les animateurs du périscolaire permet la mise en action d'activités variées et enrichissantes proposées aux enfants sur les temps de vacances et périscolaires.

Le secrétariat et la direction de l'enfance assurent le lien avec l'Education Nationale et les parents d'élèves tout au long de l'année.

#### COMPOSITION DU SERVICE SCOLAIRE :

- 1 directeur de l'enfance (temps de travail 100%)
- 1 agent administratif chargé du secrétariat (temps de travail 100%)

#### QUELQUES CHIFFRES :

##### Secrétariat scolaire

- 190 enfants scolarisés en maternelle dans les 2 écoles communales, dont :  
103 à l'école des Bois  
87 à l'école Arc-en-ciel
- 8 classes de maternelle, 4 dans chaque école
- 297 enfants scolarisés en classe élémentaires dans les 2 écoles dont :  
157 à l'école des Bois  
140 à l'école Arc-en-ciel
- 11 classes élémentaires, 6 à l'école des Bois et 5 à l'école Arc-en-ciel
- 114 nouvelles inscriptions dont :  
63 à l'école des Bois  
51 à l'école Arc-en-ciel
- 27 dérogations traitées
- 72 nouvelles inscriptions au périscolaire

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Augmentation de 3 heures d'enseignement de la musique dans les écoles primaires ;
- Ouverture du centre de loisirs la dernière semaine du mois d'août ;
- Etablissement de la carte scolaire pour l'inscription des enfants dans les deux écoles primaires ;
- Renouvellement du Plan Educatif De Territoire et adhésion au programme "Plan mercredi".

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Etude pour l'agrandissement et de la rénovation de l'école des Bois ;
- Remplacement des vidéoprojecteurs interactifs pour les classes de l'école des bois.



**Crédit photo :**  
Jacinta LOPES

# Une ville qui fait grandir ses enfants

## Le service des animateurs du périscolaire, les ATSEM et les agents de restauration



### Soutenir la vie éducative

#### LES MISSIONS DES ANIMATEURS DU SERVICE PERISCOLAIRE ET DE L' ACCUEIL DE LOISIRS :

##### Périscolaire

- Accueillir et prendre en charge les enfants de 3 à 12 ans les jours de classe, les mercredis et vacances scolaires ;
- Proposer des activités ludiques contribuant au développement de l'enfant tout en respectant son rythme et en prenant en compte les projets éducatifs des enseignants ;
- Favoriser le développement de l'autonomie et la socialisation des enfants ;
- Contribuer au lien parent-école et dialoguer avec les familles ;
- Assurer les relations avec les directeurs des écoles et l'équipe enseignante pour permettre un fonctionnement optimal des écoles maternelles et élémentaires ;
- Assurer le transport des enfants et participer à la surveillance et au service des repas pendant la pause méridienne.

##### Centre de loisirs

- Favoriser la réussite scolaire et éducative des enfants ;
- Prendre en charge et organiser les activités favorisant le développement, l'autonomie et la sociabilisation des enfants de 3 à 12 ans les jours de classe, les mercredis et pendant les vacances scolaires.

#### LES MISSIONS DES ATSEM (AGENTS TERRITORIAUX SPÉCIALISÉS DES ÉCOLES MATERNELLES) :

- Assister le personnel enseignant dans le déroulement des animations jusqu'à l'hygiène des enfants (soins d'hygiène, change, aide à l'apprentissage des gestes d'hygiène et de propreté) ;
- Préparer les activités manuelles (mise en place du matériel éducatif et pédagogique) et participer à la communauté éducative des enfants ;
- Assurer la propreté des locaux et du matériel servant aux activités manuelles.

#### LES MISSIONS DES AGENTS DE RESTAURATION SONT:

- Préparer et servir les repas à la cantine ;
- Assurer l'entretien et le nettoyage des surfaces de la cantine.

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 2 responsables enfance (temps de travail 100%)
- 9 agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles ATSEM (temps de travail 80%)
- 4 agents techniques de restauration collective (temps de travail 80%)
- 18 animateurs (temps de travail de 20% à 100%)

## QUELQUES CHIFFRES :

### Les repas

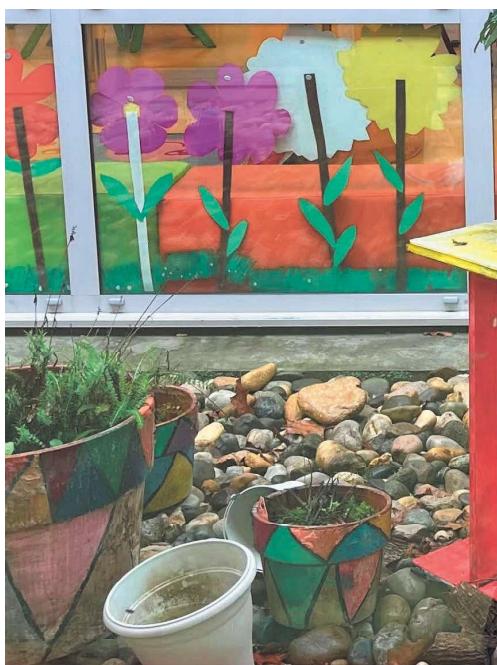
- 437 enfants inscrits à la cantine dans les 2 écoles
- 46 445 repas servis à la cantine sur l'année dans les 2 écoles, dont :
- 22 806 repas à l'école des Bois pendant le temps scolaire, soit 165 repas par jour en moyenne
- 23 639 repas à l'école Arc-en-ciel pendant le temps scolaire, soit 171 repas par jour en moyenne
- 2 461 repas pendant les vacances scolaires, soit 41 repas par jour en moyenne
- 2 312 repas les mercredis pendant le temps scolaire, soit 68 repas par mercredis en moyenne

### Le transport scolaire

- 57 enfants transportés quotidiennement à l'école des Bois

### Les vacances scolaires

- 125 enfants accueillis pendant les vacances d'été
- 112 enfants accueillis pendant les vacances de printemps

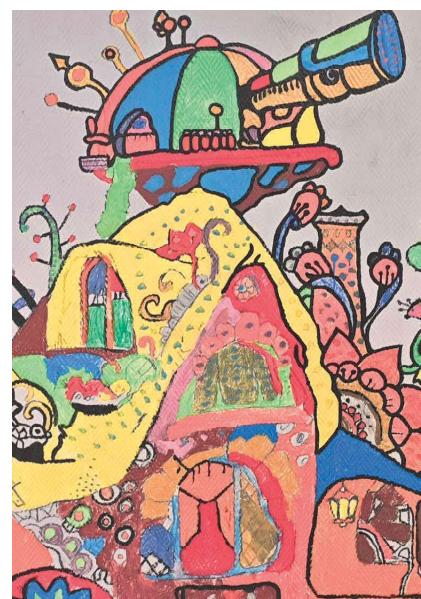


## LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Sortie aquatique Vitam Parc ;
- Sortie au Swiss vapeur parc ;
- Carnaval dans les 2 écoles ;
- Jardinage et plantation d'herbes aromatiques, fraises, légumes dans les bacs du périscolaire.

## LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Séjour en montagne pendant les vacances d'hiver ;
- Séjour sports nautiques à la Plaine tonique ;
- Visite du musée de la soie à Jujurieux.



# Une ville qui fait grandir ses enfants

## Le service Jeunesse : Sac' Ados



Le Sac'Ados

L'année 2024 a été une période de transition et de structuration pour l'espace jeunes municipal d'Ornex, le Sac'Ados, notamment marquée par l'ouverture du collège Simone Veil. Depuis septembre, le Sac'Ados s'ancre davantage dans le quotidien des collégiens grâce à une ouverture élargie en fin de journée (de 16h à 18h30, tous les jours de la semaine) et à une présence au collège sur la pause méridienne. De plus, l'équipe d'animation a évolué à la rentrée 2024 et compte désormais deux professionnels à temps plein.

Les deux animateurs ont pour principales missions de :



- Favoriser le bien-être émotionnel et social au sein du Sac'Ados,
- Encourager les jeunes à découvrir et développer de nouvelles compétences,
- Sensibiliser les jeunes à la richesse de leur territoire,
- Accompagner les jeunes dans le développement de leur autonomie et la mise en place de leurs projets (loisirs, séjours, etc.).

### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 responsable du service (temps de travail 100%)
- 1 animateur (temps de travail 100%)

### QUELQUES CHIFFRES :

- 80 jeunes ont fréquenté le sac'Ados, dont 46% de filles et 54% de garçons
- 29 sorties sur les vacances scolaires (patinoire, piscine, laser game, ski, plage, foot, parcours commando...)
- 6 veillées
- 8 animations et ateliers les mercredis (crêpes pour le café ambulant, caisses à savon...)



### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Enregistrements d'émissions de radio au collège Le Joran sur le thème du changement climatique ;
- Participation à la Fête des Jeux d'Ornex (1<sup>re</sup> édition) ;
- Création d'une borne d'arcade (jeux vidéo rétro) ;
- Adoption d'un escargot nommé Turbo ;
- Sortie à la Polymanga de Lausanne ;
- Visite de l'exposition Mézières au château de Voltaire ;
- Participation à la création de la seconde fresque de La Courte Échelle ;
- Inter-centres : Olympiades handisports au gymnase des Charbonnières ;
- Journée d'initiation au jeu de rôle ;
- Animations ludothèque au collège Le Joran et au collège Simone Veil.

### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Mise en place d'un questionnaire de recensement des envies des collégiens d'Ornex ;
- Diversifier les sorties et animations culturelles (musée, visite de patrimoine) ;
- Création d'une commission passerelle entre les élèves de CM2 et les collégiens.

# Une ville qui fait grandir ses enfants

## Le Conseil Municipal des Jeunes

### Accompagner les futures générations de citoyens

Instance des jeunes, allant du CM1 à la 4ème, le conseil municipal des jeunes, élu pour 2 ans, permet de participer à la vie de la commune. C'est un apprentissage de la citoyenneté où les jeunes élus mènent des projets en lien avec la jeunesse.

Les thématiques retenues sur cette mandature sont :

- Promouvoir la citoyenneté et la démocratie,
- Promouvoir le dialogue entre les jeunes, les élus locaux et les adultes en général,
- Créer du lien social et intergénérationnel.

Nos jeunes élus s'investissent dans la vie de la commune et fédèrent autour d'eux toutes les générations.

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 4 séances plénières du conseil municipal des jeunes
- 8 conseillers municipaux
- 12 séances de commissions
- Participations aux manifestations communales (vœux du Maire, inauguration du Parc des Hérissons, du collège Simone Veil et du gymnase des Charbonnières, commémoration du 11 novembre)
- 40 boîtes solidaires distribuées aux Restos du cœur
- Ateliers jeux de société intergénérationnels avec les séniors du Clos Chevalier



#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Participation à des ateliers avec les personnes âgées au Clos chevalier ;
- Participation à l'emballage des boîtes solidaires et des colis solidaires des aînés ;
- Participation aux inaugurations en lien avec le service jeunesse et sports ;
- Mise en place d'actions préventives pour la lutte contre les déchets sauvages.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Représenter les jeunes de la commune lors des cérémonies ;
- Faire remonter les besoins des jeunes ;
- Participer à certains événements (retrogaming Chez Brice).



# Une ville où il fait bon vivre

## La direction des services techniques

### Réinventer la ville de demain, gérer l'aménagement du territoire

La direction des services techniques supervise l'ensemble des services de voirie, espaces verts et propreté.

Ses missions principales sont :

- Gérer le patrimoine de la commune (voirie, bâtiments, espaces verts) pour répondre aux besoins des services et des usagers ;
- Suivre l'ensemble des consommations de fluides (eau, gaz, électricité) de tous les bâtiments communaux ;
- Gérer l'occupation du domaine public ;
- Concevoir le territoire de demain ;
- Coordonner les interventions des concessionnaires.

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 directrice des services techniques (temps travail 100%)
- 1 adjoint à la directrice des services techniques (temps travail 100%)
- 1 responsable du centre technique municipal (temps travail 100%)
- 1 assistante administrative (temps de travail 20%)

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Inauguration de l'espace culturel Chez Brice et du gymnase des Charbonnières ;
- Recrutement d'un responsable du service des espaces verts ;
- Recrutement d'un agent référent propreté des locaux et de l'hygiène alimentaire ;
- Mise en service du Parc des Hérissons ;
- Achat d'un nouveau véhicule électrique pour le service des bâtiments (livraison en 2025) et d'un second véhicule pour le référent hygiène et propreté ;
- Sécurisation du cheminement doux sur la rue de Moëns ;
- Etude du réaménagement paysager de la rue du Père Adam ;
- Rénovation de la piste forestière entre Ornex et Versonnex pour les collégiens ;
- Remise en état du terrain multisport du City stade.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Mise en service du nouveau terrain de foot pour le collège au City stade ;
- Livraison d'un nouveau véhicule pour le service bâtiment ;
- Etude de l'aménagement de la place publique Jean-François OBEZ ;
- Sécurisation de la rue des Fins ;
- Etude de liaison et d'aménagement des locaux de Century 21 ;
- Travaux d'aménagement paysager de la rue du Père Adam ;
- Rénovation énergétique de la salle Lavergne.

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 355 bons de commande émis
- 183 arrêtés de voirie réglementant le stationnement et la circulation délivrés
- 7 redevances d'occupation des sols
- 19 bâtiments communaux (mairie, écoles, centre technique, appartements, locaux associatif, gendarmerie)
- 15 véhicules communaux
- 7 vélos électriques communaux

# Une ville où il fait bon vivre

## Le service de l'urbanisme et des affaires foncières et domaniales



Chargé d'informer les usagers sur leurs demandes de dossiers d'urbanisme, le service urbanisme et foncier de la commune a pour missions principales de :

- Accueillir et renseigner le public sur la faisabilité de son projet d'urbanisme en lien avec le Plan Local d'Urbanisme Intercommunal et de l'Habitat (PLUiH) ;
- Pré-instruire et traiter administrativement les dossiers d'urbanisme ;
- Délivrer les autorisations relatives au droit du sol (permis de construire, de démolir, permis d'aménager, certificat d'urbanisme ...) et en contrôler la conformité une fois les travaux effectués.
- Contrôler et instruire les demandes d'occupation du domaine public ;
- Veiller à la mise en conformité du règlement local de publicité intercommunal (RLPI) et instruire les demandes d'installation d'enseignes et de publicité.

Le responsable du service met également en œuvre la politique des élus pour construire la ville de demain et suit les acquisitions et transactions foncières en cours.

### COMPOSITION DU SERVICE URBANISME & FONCIER :

- 1 agent (temps de travail 100%)

### QUELQUES CHIFFRES :

- 34 permis de construire déposés
- 26 permis de construire délivrés
- 3 permis de construire refusés
- 1 permis de construire annulé
- 2 permis de construire rejetés
- 1 permis de construire en cours d'instruction
- 77 déclarations préalables de travaux déposées
- 63 déclarations de travaux délivrées
- 8 déclarations préalables de travaux refusées
- 1 déclaration préalable de travaux abandonnée
- 5 déclarations préalables de travaux rejetées
- 7 regularisations et acquisitions foncières



Travaux en cours au Parc des hêrissons

### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

#### Urbanisme

- Signature de la charte collaborative pour la révision générale du PLUiH.

#### Foncier

- Acquisition du tènement de la place publique Jean-François OBEZ.

### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Travail sur la révision du PLUiH ;
- Acquisition des locaux de Century 21 pour l'agrandissement des bâtiments de la mairie ;
- Livraison d'une partie des grands chantiers tels que l'Orée des chênes et Villa Angélica.

# Une ville où il fait bon vivre

## Le service des espaces verts

### Embellir la ville et entretenir ses espaces verts et ses aires de jeux

Soucieux de préserver la biodiversité sur le territoire, Ornex développe ses espaces verts tout en formant ses agents à la mise en place de la gestion différenciée.

Les principales missions du service sont :

- Entretenir les espaces verts communaux, jardins, cimetière, aires de jeux et les terrains de sport dans le respect de la biodiversité et de l'environnement sur le domaine public ;
- Assurer le fleurissement des massifs, des bacs et des balconnières tout au long de l'année ;
- Assurer la préservation des milieux naturels et maintenir la biodiversité en milieu urbain ;
- Gérer le parc arboré de la commune, les arbres remarquables ;
- Poursuivre les pratiques écologiques mises en place pour l'entretien des espaces verts : notamment le remplacement des produits phytosanitaires et pesticides ;
- Accompagner le développement et l'entretien des jardins familiaux ;
- Mener des actions de sensibilisation à la biodiversité auprès des habitants et participer à la conservation des espèces menacées de disparition ;
- Lutter contre des espèces exotiques invasives ;
- Entretenir le cimetière ;
- Participer à des actions de sensibilisation avec le service enfance jeunesse.

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 responsable de service (temps de travail 100%)
- 3 agents des espaces verts (temps de travail 100%)

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 10 aires de jeux
- 1 200 m<sup>2</sup> surface totale des massifs
- 87 937 m<sup>2</sup> de surfaces totales d'espaces verts entretenus
- 15 jardinières entretenues
- 12 balconnières entretenues
- 2 zones de jardins familiaux

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Réhabilitation de jardinières à l'école des Bois ;
- Mise en place de plantes couvre-sol, à la mairie, aux parcs des hirondelles et des hérissons et sur la place de l'église ;
- Sécurisation des arbres le long de la vélo route ;
- Pose d'un défibrillateur au parc des hérissons ;
- Aménagement d'une aire de pique-nique rue du Salève (budget participatif) ;
- Aménagement d'une aire de « street work out » au city stade (budget participatif).

# Une ville où il fait bon vivre

## Le service voirie

### Garantir la propreté et la sécurité des voiries communales

Le service voirie a pour mission première d'assurer la propreté de la commune et l'entretien de la signalisation routière.

Au quotidien, les deux agents assurent l'entretien et la maintenance du domaine public, tant sur les voiries, que sur les pistes et chemins cyclables, les parcs, les écoles.

Le service a pour missions principales de :

- Entretenir la voirie communale ;
- Suivre l'entretien de l'éclairage public effectué par le SIEA, concessionnaire du réseau ;
- Déneiger les voies communales et privées ouvertes à la circulation publique ;
- Entretenir et valoriser le mobilier urbain ;
- Entretenir la signalétique horizontale (marquage au sol) et verticale (panneaux de signalisation) ;
- Nettoyer manuellement et mécaniquement les 28,47 kms de voiries communales et départementales ;
- Nettoyer les 12 points de tri de déchets de la commune ;
- Nettoyer et entretenir les 450 avaloirs et grilles de la commune.

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 agent en charge de la voirie (temps de travail 100%)
- 1 agent en charge de la propreté urbaine et de la sécurité de la voirie (temps de travail 100%)

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 19 bornes de propreté canine
- 28,47 kms de voirie entretenue, dont :
- 4,9 kms de voiries privées
- 4,9 kms de voiries départementales
- 1 km de voiries communautaires
- 17,6 kms de voiries communales

- 32 tonnes de déchets ramassés
- 2 tournées hebdomadaires de ramassage des déchets autour des conteneurs
- 30 interventions sur l'éclairage public
- 652 points lumineux (éclairage public)
- 1 tournée hebdomadaire de ramassage des papiers en bords de route
- 2 opérations de propreté en forêt

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Création d'une piste d'apprentissage à la conduite d'un cycle ;
- Pose de 4 stations de réparation de vélos ;
- Livraison du parc de stationnement du collège / gymnase ;
- Aménagement de la rue des bougeries ;
- Aménagement d'un carrefour à feux sur la RD 1005 pour l'accès au collège ;
- Etude de faisabilité de voie cyclable le long des routes départementales de la commune ;
- Sécurisation de la mobilité douce sur la route de Moens.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Renforcement de la sécurité du passage piétons sur la RD 1005 et la rue du Jura ;
- Elargissement de la sortie du centre technique municipal ;
- Mise à niveau des regards « eau de pluie » sur la RD1005 ;
- Sécurisation de la rue des Primevères, des Campanules et du Champ de l'Epine ;
- Réfection des enrobés rue de Perruet ;
- Installation d'une stèle commémorative au collège ;
- Mise en place d'enrochement pour sécuriser les modes de circulation douce.

# Une ville où il fait bon vivre

## Le service des bâtiments communaux

### Valoriser et entretenir le patrimoine bâti de la commune

La gestion complète du patrimoine bâti est assurée par un agent polyvalent, compétent aussi bien dans divers domaines techniques (maçonnerie, électricité, plâtrerie, peinture), que dans le suivi des maintenances périodiques obligatoires.

19 bâtiments communaux (écoles, centre technique, mairie, appartements, sanitaires, gendarmerie) sont sous la responsabilité du service, dont les principales missions sont :

- Assurer la maintenance préventive et curative des bâtiments communaux ;
- Suivre l'ensemble des contrats d'entretien et de maintenance ;
- Mettre en œuvre les travaux de mise en conformité des établissements recevant du public (ERP) communaux ;
- Assurer un suivi de la consommation de l'ensemble des fluides (électricité, gaz, eau) des bâtiments communaux ;
- Organiser et suivre les commissions de sécurité et assurer la conformité liées aux exigences des ERP ;
- Assurer la logistique technique des manifestations et évènements communaux : montage, démontage des tentes, mise en place des bancs, des tables, des chaises, des équipements électriques et implantations scéniques, et en assurer la maintenance.

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 agent en charge des bâtiments (temps de travail 100%)

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Livraison du bâtiment « Chez Brice » ;
- Poursuite de la rénovation énergétique des bâtiments communaux ;
- Remplacement des menuiseries extérieures de la salle Lavergne ;
- Changement complet des éclairage LED de l'école Arc-en-Ciel ;
- Généralisation de la téléphonie VOIP à l'école des Bois ;
- Motorisation des portes de garage de la gendarmerie ;
- Remplacement du lave-vaisselle de l'école des Bois en prévention des troubles musculosquelettique (TMS) des agents ;
- Désembouage du réseau de chauffage de l'école Arc en Ciel ;
- Mise aux normes de l'électricité de l'église et du bâtiment de la cure ;

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Recrutement d'un agent technique en charge de l'entretien des bâtiments ;
- Généralisation de la téléphonie VOIP à l'école Arc-en-Ciel ;
- Rénovation extérieure de la salle Lavergne, isolation et remplacement du système de chauffage et climatisation ;
- Mise en place de stores sur les fenêtres sud du 1<sup>er</sup> étage et remplacement du banc de séparation des cours de l'école Arc en Ciel ;
- Remplacement des lustres de l'église ;
- Installation d'un nouveau système de vidéo conférence dans la salle du conseil municipal ;
- Etude de structure du bâtiment de l'église/cure.

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 429 demandes d'interventions sur tous les sites confondus
- 468 interventions réalisées
- 664 tâches pour le service technique dans l'ensemble des bâtiments
- 443 heures d'interventions réalisées par les agents
- Consommation d'eau sur la commune (tous sites confondus) : 3 004 m<sup>3</sup>
- 17 manifestations communales

# Les moyens mis en œuvre

- **Le service de la direction générale des services**
- **Le secrétariat du Maire et de la direction**
- **La direction des finances et du budget**
- **La direction des services techniques**
- **Le service des achats et des marchés publics**
- **Le service de la comptabilité**
- **Le service des ressources humaines**
- **Le service de la communication**
- **L'affichage réglementaire numérique**
- **Les assistants de prévention**

# Les moyens mis en œuvre

## La direction générale des services

### Superviser les services municipaux et assurer le secrétariat général

Place centrale dans l'organigramme de la collectivité, la directrice générale des services, sous l'autorité directe du Maire, porte la réussite des projets impulsés par les élus.

Elle s'appuie sur l'expertise de tous les services en vue de :

- Accompagner le Maire et les élus dans l'exercice de leur mandat ;
- Mobiliser les ressources nécessaires à la mise en œuvre des projets des élus et veiller à leur bonne réalisation ;
- Organiser le travail des services municipaux et coordonner leurs activités ;
- Encadrer le personnel communal ;
- Assurer une veille juridique et la gestion des contentieux ;
- Veiller à la bonne prise en compte de toutes les demandes des administrés ;
- Assurer la liaison entre la commune, les syndicats (SIVU) et la Communauté d'Agglomération du Pays de Gex ;
- Accompagner l'installation des nouveaux conseillers municipaux.

#### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 Directrice générale des services (temps de travail 100%)

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 215 arrêtés communaux
- 1 réunion des acteurs économiques de la commune
- 38 réunions de l'exécutif



#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Création du SIVU (syndicat intercommunal à vocation unique) qui assure la gestion du gymnase en collaboration avec la commune de Prévessin-Moëns ;
- Gestion du recensement de la population ;
- Mise en place d'un secrétariat du Maire et de la direction des services ;
- Accompagnement du Maire et des adjoints dans l'exécution des projets de la seconde partie de leur mandat.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Accompagnement des services pour la déclinaison des projets du mandat en cours.

# Les moyens mis en œuvre

## Le secrétariat du Maire, de la direction et du conseil municipal

Bras droit du Maire et des directeurs des services, l'agent en charge du secrétariat général assure, entre autre, l'organisation et la tenue des conseils municipaux ainsi que les réponses apportées aux courriers et courriels et demandes des administrés.

Le secrétariat général a également en charge la gestion des archives communales. Il accompagne l'ensemble des services de la ville, collecte, conserve et préserve les documents qui, au fil des années, constituent la mémoire administrative et historique de la commune.

Ses principales missions sont :

- Assurer le secrétariat du Maire, des élus et des directeurs de services ;
- Envoyer les invitations officielles (inaugurations, voeux du Maire...)
- Organiser, préparer et assurer le suivi du conseil municipal ;
- Gérer l'agenda des commissions communales de l'urbanisme, aménagement, travaux, finances, communication, sécurité, enfance-jeunesse, environnement ;
- Gérer l'assemblée délibérante, la rédaction des délibérations, des comptes-rendus, assurer le passage des délibérations au contrôle de légalité auprès de la Préfecture, et assurer la publication des actes sur le site internet de la commune et sur l'affichage réglementaire ;
- Gérer les opérations de collecte, de rangement et d'élimination des archives communales ;
- Gérer la consultation publique des archives sur demande ;
- Garder la trace des ouvrages, photos, documents historiques consacrés à la commune.

### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 Assistante de direction (temps de travail 100%)

### QUELQUES CHIFFRES :

- 11 séances du conseil municipal
- 132 délibérations votées
- 20 décisions prises par le Maire
- 415 courriers envoyés dans le cadre du traitement des dossiers et réponses aux administrés (hors invitations officielles)
- 34 nouvelles boîtes d'archives communales enregistrées
- aucune boîte d'archives détruite
- 49,28 mètres linéaires de documents conservés

### LES ACTIONS PHARE DE 2024 :

- Mise en place des décisions du Maire ;
- Suivi des demandes des administrés, des associations et des administrations en apportant une réponse personnalisée ;
- Mise en place des protocoles auprès des représentants politiques.

### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Modernisation du système de vidéoconférence et d'enregistrement du conseil municipal ;
- Mise en place d'un suivi du courrier.

# Les moyens mis en œuvre

## Le service des finances et du budget

### Une expertise au service des projets de la collectivité



La direction des finances et du budget, placée sous l'autorité du Maire, pilote et met en œuvre la politique budgétaire et financière de la collectivité. A ce titre, le service prépare, élabore et exécute le budget voté par le conseil municipal, en collaboration avec tous les services municipaux.

La prospective financière est actualisée chaque année depuis 2021. Elle permet de définir les marges nécessaires à la réalisation du plan d'investissement de la mandature.

#### COMPOSITION DU SERVICE DE LA DIRECTION DES FINANCES ET DU BUDGET :

- 1 directeur de service (temps de travail 100%)

#### LES MISSIONS DU SERVICE SONT :

- Accompagner la stratégie fiscale et financière de la commune et participer à sa mise en œuvre ;
- Elaborer et suivre les budgets communaux et du CCAS en lien avec tous les services ;
- Être garant du respect des procédures budgétaires et du contrôle du budget ;
- Superviser la réalisation des engagements comptables, l'émission des mandats et des titres ;
- Piloter le processus de demande de subventions d'investissement ;
- Gérer les emprunts de la collectivité, ainsi que sa trésorerie ;
- Suivre les marchés et les procédures de la commande publique.

#### QUELQUES CHIFFRES :

Les indicateurs les plus suivis concernent le ratio d'épargne et la dette à long terme, dont les données sont les suivantes :

- 1 424 631 € d'épargne brute
- 682 949 € d'épargne nette
- 8 884 673 € de dette au 31 décembre (après intégration de la dette de la gendarmerie)
- 741 682 € de remboursement de la dette en 2024

Décoration de Noël école Arc-en-ciel



#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Arrivée d'un agent comptable en charge du SIVU du gymnase des Charbonnières ;
- Développement d'un outil de calcul de l'impact des nouvelles promotions immobilières sur la fiscalité.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Mise aux normes de l'infrastructure informatique ;
- Le budget 2025 étant sous tension par le paiement de la soulte résultant de la dissolution du SIVOM de l'Est gessien, il exigera un suivi particulier de la section de fonctionnement ;
- Un nouveau format de suivi budgétaire sera établi prévoyant un suivi des dépenses par service.

# Les moyens mis en œuvre

## Le service des achats et des marchés publics

### Poursuivre la démarche responsable des achats publics

Sous la direction du Directeur finances et budget, le service des achats regroupe l'ensemble des processus de passation et de sécurisation juridique des marchés publics, des groupements de commandes, des conventions et contrats.

#### COMPOSITION DU SERVICE ACHATS ET MARCHÉS PUBLICS :

- 1 agent (temps de travail 80%)



#### LES MISSIONS DU SERVICE SONT :

- Veiller au respect des règles de la commande publique ;
- Mettre en œuvre et assurer la sécurisation juridique des consultations, attributions et notifications des marchés publics ainsi que des contrats relatifs à la commande publique ;
- Organiser les commissions d'appel d'offres ;
- Suivre les contrats (informatique, maintenance ...), les conventions, les arrêtés concernant les régie, les baux locatifs ;
- Gérer les dossiers en lien avec les assurances suite à des sinistres et suivre les demandes d'indemnisation.

#### QUELQUES CHIFFRES :

- 13 marchés publics publiés dont :
  - 3 marchés pour des achats de services
  - 4 marchés pour des travaux
  - 6 marchés pour des MOE
- 2 contrats supérieurs à 100 000 € (restauration scolaire et nettoyage)
- 71 600 € de subventions accordées, dont :
  - 1 210 € pour la culture,
  - 6 360 € pour la jeunesse,
  - 500 € pour l'environnement,
  - 480 € pour les formations,
  - 7 550 € pour la solidarité,
  - 27 900 € pour le sport,
  - 26 500 € pour les œuvres sociales de l'AMCO,
  - 1 100 € pour divers autres organismes.

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Acquisition d'un logiciel métier pour traiter et sécuriser, sur le plan juridique, la passation des marchés publics ;
- Mise en place de la carte d'achat au service communication pour permettre les achats sur internet.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Adaptation du guide de la commande publique pour une meilleure adaptation aux enjeux de la commune.

# Les moyens mis en œuvre

## Le service de la comptabilité et de la paie

### Expertise et accompagnement

Le service de la comptabilité et de la paie participe à l'élaboration de la stratégie budgétaire de la commune. A ce titre, il est chargé de l'élaboration des budgets et des procédures et assure le suivi de son exécution. A travers la comptabilisation des flux financiers et la production des documents obligatoires, la commune présente une vision de sa stratégie de gestion et de la maîtrise de ses équilibres financiers.

#### COMPOSITION DU SERVICE COMPTABILITÉ ET PAIE :

- 2 agents (temps de travail 100%)

#### LES MISSIONS DU SERVICE SONT :

- Préparer mensuellement les paies des agents ;
- Engager comptablement les bons de commande ;
- Traiter les factures des fournisseurs ;
- Classer et archiver les documents comptables ;
- Contrôler le respect de l'ensemble des procédures comptables ;
- Participer à l'élaboration du budget.



#### QUELQUES CHIFFRES :

- 2294 mandats émis, en hausse de 6.4%
- 601 titres émis, en baisse de 2%
- 949 bulletins de paie émis, contre 613 en 2023



#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Rationalisation des tâches administratives ;
- Refonte des tableaux de suivi pour les commandes des tickets restaurant ;
- Refonte des modèles des bons de commandes.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Raccourcir le circuit de traitement des bons de commande et des factures.

# Les moyens mis en œuvre

## Le service des ressources humaines

### Gérer les ressources humaines, emplois et compétences des agents

Le service des ressources humaines a pour principales missions :

- Accompagner les agents tout au long de leur carrière, de leur recrutement à leur départ à la retraite ;
- Assurer la gestion des paies ;
- Accompagner les agents dans leurs démarches de formation et de développement des compétences ;
- Mettre en œuvre le dialogue social ;
- Assurer la prévention des risques professionnels et le bien-être au travail ;
- Assurer le recrutement des nouveaux agents selon les besoins de la collectivité et des services en tenant compte de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.

#### COMPOSITION DU SERVICE :

1 agent administratif en charge des carrières (temps de travail 80%)

#### QUELQUES CHIFFRES :

##### Gestion des agents

- 67 agents au 31 décembre dont :
- - 43 agents fonctionnaires
- - 23 agents contractuels
- - 1 apprenti
- 440 arrêtés du personnel
- 38 contrats signés
- 15 recrutements de nouveaux agents
- 4 recrutements d'agents par voie de mutation
- 3 départs en mutations
- 2 agents nommés stagiaires
- 1 agent titularisé
- 1 agent parti à la retraite
- 13 agents recenseurs de la population
- 2 agents en congé maternité
- 3 agents en congé paternité

##### Formations

- 67 formations réalisées

##### Paie

- 949 bulletins de paie
- 2 821 706 € de masse salariale

##### Absence

- 83 arrêts de travail
- 7 accidents de service

##### Dialogue social

- 4 réunions du Comité Social Territorial
- 26 500 € de subventions versées à l'Amicale du personnel
- 8300 tickets restaurants distribués aux agents

#### LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- Recrutement
  - d'une assistante de direction,
  - d'un responsable du service sports,
  - d'un agent d'entretien du gymnase,
  - de deux agents d'accueil et d'état-civil,
  - d'une coordonnatrice de l'espace de vie sociale,
  - d'un responsable des espaces verts,
  - de deux responsables de restauration collective,
  - de plusieurs animateurs périscolaires,
  - de deux ATSEM.
- Renouvellement de la participation de la commune à la prime aux mobilités durables pour les agents venant au travail en vélo, en trottinette ou en covoiturage, 16 agents sont concernés.

#### LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Elaboration du plan de formation et du règlement de formation ;
- Elaboration du livret d'accueil des agents ;
- Mise en place d'une procédure d'accueil des nouveaux agents pour une meilleure intégration ;
- Accompagnement des agents dans leur évolution professionnelle.

# Les moyens mis en œuvre

## Le service de la communication



### Proposer une communication directe à toute la population

Service transversal, passerelle entre tous les services communaux, la communication est fortement sollicitée tout au long de l'année pour la préparation et la gestion des manifestations communales ainsi que l'élaboration des informations à transmettre à la population.

La communication est un service pivot, un trait d'union entre les agents communaux et la population.

Les Echappées Culturelles, Chez Brice, rassemblent, une semaine par mois, une trentaine de participants sur des thématiques diverses et fédératrices. Bien que le lancement soit timide, ce rendez-vous commence à s'ancrer dans l'esprit des Ornésiens.

L'Ornex Info, bulletin communal publié 4 fois par an, reste un relais apprécié et attendu par la population.

La chargée de communication conçoit et met en œuvre des actions de communication et des événements. Elle a en charge la création et le développement des supports, et la mise en cohérence des contenus de communication tant au niveau institutionnel qu'événementiel.

### COMPOSITION DU SERVICE :

- 1 chargée de communication (temps de travail 100%)

### LES MISSIONS DU SERVICE SONT :

#### Communication institutionnelle

- Informer et promouvoir les actions et les projets municipaux ;
  - Valoriser l'image du territoire et des services publics ;
- Elaborer, gérer et alimenter les outils de communication interne et externe : rédaction du bulletin municipal, diffusion des informations sur les supports numériques et les supports classiques (guide, plaquette, flyer...) ;
- Gérer les relations avec le public et la presse.

#### Communication événementielle

- Concevoir et organiser les événements officiels (vœux du maire, cérémonies commémoratives...) et les événements festifs (salon du livre, soirées théâtre, expositions...) ;
- Promouvoir et diffuser les supports d'information pour valoriser les événements auprès du public ;
- Gérer la logistique et les reportages photos et presse lors des événements publics.

## QUELQUES CHIFFRES :

- 40 informations affichées sur le panneau lumineux
- 70 supports de communication réalisés
- 4 parutions de l'Ornex Infos
- 1.4k abonnés Facebook
- 632 abonnés Instagram
- 5 commissions communales
- 17 manifestations communes, dont :
  - Vœux du maire
  - Tous en scène
  - Semaine de la petite enfance
  - Fête des jeux
  - Matinée verte
  - Salon du livre
  - Festival Tôt ou t'arts
  - Village des artistes
  - Inauguration du parc des hérissons
  - Fête de la musique
  - Rentrée scolaire
  - Exposition Champ libre (nouveau)
  - Journées du patrimoine
  - Inauguration du gymnase
  - Course l'échappée Ornésienne
  - Fête de l'automne
  - Cérémonie du 11 novembre
- 4 semaines à thème avec les Echappées Culturelles Chez Brice
- 4 expositions sur les murs du bâtiment de la mairie avec les artistes.



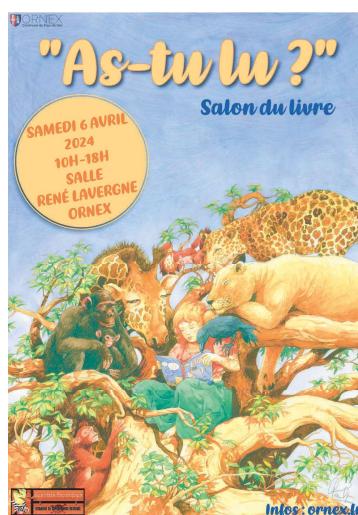
## Cérémonie de commémoration du 11 novembre

9h15  
parvis de l'église  
suivie d'un café croissant



## LES ACTIONS PHARES DE 2024 :

- 1ère édition de la biennale Champ Libre qui vient compléter Art en Campagne 1 an sur 2 ;
- 1ère édition de l'Echappée Ornésienne, course contre le cancer ;
- 1ère édition de la fête des jeux ;
- 2 inaugurations sportives : le parc des hérissons et le gymnase ;
- Lancement des Echappées Culturelles de Chez Brice ;
- Aide au déploiement du nouveau logo et de la charte graphique.



## LES PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Changement du logo et de la charte graphique ;
- Utilisation plus fréquente du format vidéo dans les actions de communication ;
- Lancement du 1er forum des associations ;
- Reconduction de l'échappée Ornésienne ;
- Pérenniser les Echappées Culturelles de Chez Brice.





Oeuvre d'art contemporaine

Ornex  
2025

